



Financira
Europska unija
NextGenerationEU



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO PROSTORNOGA
UREĐENJA, GRADITELJSTVA I
DRŽAVNE IMOVINE

za projekt NPOO.C6.1.R1-II.01.0011, Energetska obnova višestambene zgrade
Naselje Marka Marulića 10-10f, Karlovac

**Naziv projekta: Energetska obnova višestambene zgrade Naselje
Marka Marulića 10-10f, Karlovac**

Naziv poziva na dostavu projektnih prijedloga: „Energetska obnova
višestambenih zgrada“

Referentni broj poziva: NPOO.C6.1.R1-II.01.0011

Poziv na dostavu ponuda

**Naziv nabave: Nabava radova u sklopu energetske
obnove višestambene zgrade Naselje Marka Marulića 10-
10f, Karlovac, za jednu (DRUGU – prva je ugovorena)
grupu radova
- IZGRADNJA TRI LIFTA UNUTAR STUBIŠTA-**

Evidencijski broj nabave: 01/2024

Karlovac, siječanj 2024. godine

SADRŽAJ

1.	OPĆE INFORMACIJE O NABAVI.....	2
1.1	Podaci o naručitelju.....	2
1.2	Evidencijski broj nabave.....	2
1.3	Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora.....	2
1.4	Sukob interesa.....	2
1.5	Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda.....	2
2.	PODACI O PREDMETU NABAVE.....	3
2.1	Opis predmeta nabave.....	3
2.2	Broj grupa nabave.....	3
2.3	Troškovnik i Tehničke specifikacije.....	4
2.3.1	Cijena ponude izražava se u eurima.....	4
2.3.2	Mjesto izvođenja radova.....	4
2.3.3	Rok izvršenja ugovora.....	4
3.	RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA.....	6
3.1	Naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja iz postupka ako:.....	6
4.	UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA.....	7
4.1	Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti.....	7
4.1.1	Upis u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar.....	7
4.2	Tehnička i stručna sposobnost.....	7
4.2.1	Podaci o angažiranom stručnjaku, neovisno o tome pripada li izravnogospodarskom subjektu, koji će sudjelovati u izvršenju ugovora.....	7
4.2.2	Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata.....	8
5.	PONUĐA.....	8
5.1	Sadržaj ponude.....	8
5.2	Način podnošenja ponude.....	9
5.3	Rok valjanosti ponude.....	9
5.4	Rok, način i uvjeti plaćanja.....	9
6.	KRITERIJ ODABIRA.....	10
7.	PREGLED I OCJENA PRIHVATLJIVOSTI PONUDE.....	10
8.	OSTALE ODREDBE.....	11
8.1	Zajednica ponuditelja.....	11
8.2	Podugovaratelji.....	11
9.	JAMSTVA.....	11
9.1	Jamstvo za ozbiljnost ponude.....	12
9.2	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.....	12
9.3	Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.....	13
10.	OBVEZE IZVOĐAČA RADOVA.....	13
11.	MOGUĆNOST PONOVOG RANGIRANJA PONUDA.....	14
12.	IZMJENE UGOVORA.....	14
13.	PRILOZI.....	14

1. OPĆE INFORMACIJE O NABAVI

1.1 Podaci o naručitelju

Naručitelj (Korisnik bespovratnih sredstava u ime i za račun suvlasnika zgrade Naselje Marka Marulića 10-10f):

PETRAČIĆ-projekt d.o.o.

Adresa: Domobranska 3, 47000 Karlovac

OIB: 08290645350

Telefon: 047/60 15 34

Mobitel: 098/ 40 24 90

e-pošta: davor@petracic-projekt.hr

Internet stranica: <https://www.petracic-projekt.hr/>

(dalje u tekstu: Naručitelj)

Naručitelj nije obveznik Zakona o javnoj nabavi

Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima

Kontakt osoba: Davor Petračić, direktor

Telefon: + 385 98402490

e-pošta: davor@petracic-projekt.hr

Sve obavijesti u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana od 07-15h, do roka za dostavu Ponuda, od gore navedenih osoba zaduženih za komunikaciju s gospodarskim subjektima.

Nabava se provodi temeljem Pravila o provedbi postupaka nabava za neobveznike Zakona o javnoj nabavi.

1.2 Evidencijski broj nabave

01/2024

1.3 Vrsta postupka nabave i vrsta ugovora

Provodi se postupak nabave s objavom Poziva na dostavu ponuda. Naručitelj objavljuje Poziv na dostavu ponuda s pripadajućim priložima na internetskim stranicama <https://www.petracic-projekt.hr/> i <https://fondovieu.gov.hr/nabave>.

Namjera postupka nabave je sklapanje ugovora o nabavi radova za jednu grupu radova.

1.4 Sukob interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa temeljen na načelu izbjegavanja sukoba interesa kako je definiran Postupcima nabave za osobe koje nisu obveznici Zakona o javnoj nabavi:

- nema gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa

1.5 Objašnjenja i izmjene Poziva na dostavu ponuda

Za vrijeme roka za dostavu ponuda gospodarski subjekti mogu zahtijevati dodatne informacije vezane za Poziv na dostavu ponuda, a Naručitelj će odgovor staviti na raspolaganje putem web stranice na kojoj je objavljena originalna dokumentacija, bez otkrivanja identiteta gospodarskog subjekta.

Produljenje roka biti će razmjerno važnosti pojašnjenja.

Tijekom roka za dostavu ponuda, Naručitelj može iz bilo kojeg razloga izmijeniti i/ili dopuniti Poziv na dostavu ponuda. Eventualne izmjene/dopune Poziva bit će stavljene na raspolaganje putem internetskih adresa <https://www.petracic-projekt.hr/> i <https://fondovieu.gov.hr/nabave>, na kojoj je objavljena i originalna dokumentacija. U slučaju potrebe izmjene poziva na dostavu ponuda tijekom posljednjih 5 dana prije isteka inicijalnog roka za dostavu ponuda, Naručitelj će razmjerno produljiti rok za dostavu ponuda, a minimalno za 5 dana, računajući od dana objave izmjene.

Naručitelj ne snosi nikakvu odgovornost ukoliko ponuditelji nisu pravovremeno preuzeli pojašnjenja Poziva na dostavu ponuda te poziva ponuditelja da redovito prate objave na web stranici iz točke 1.3.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1 Opis predmeta nabave

Predmet nabave je jedna grupa radova (izgradnja tri lifta unutar stubišta) jer je za drugu grupu radova (energetska ovojnica) već završena nabava.

Radovi na izgradnji tri lifta u sklopu energetske obnove višestambene zgrade vršiti će se na zgradi koja se nalazi na adresi Naselje Marka Marulića 10-10f, Karlovac, izgrađene na kč.br. 1517/2, k.o. KARLOVAC II, te se radovi odnose na horizontalnu mjeru (ugradnja tri lifta) prema priloženom troškovniku.

Uz troškovnik po kojem će se nuditi, sastavni dio ove nabave je i razrađeni troškovnik izgradnje lifta koji bi trebao pomoći ponuditeljima i optimalizirati troškove uzgradnje lifta.

Radovi se nude prema troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva koji sadrži sve potrebne tehničke specifikacije, vrste i količine koje su predmet nabave (Prilog II), ali i pomoćni troškovnik koji je detaljna razrada šturog troškovnika po kojem se daje ponuda. (Prilog II-1)

RADOVI IZVOĐENJA TRI LIFTA UNUTAR STUBIŠTA:

- Građevinski i obrtnički radovi
- Strojarski radovi

Procijenjena vrijednost nabave za grupu radova koja je predmet nabave (izgradnja tri lifta) iznosi : 233.923,95 € sa PDV-om.

2.2 Broj grupa nabave

Predmet nabave je za jednu (koja je preostala jer je za prvu grupu radova na energetske ovojnice završena nabava) grupu radova.

2.3 Troškovnik i Tehničke specifikacije

Ponudbeni troškovnik (i pomoćni detaljno razrađeni troškovnik koji služi samo kao pomoć u nuđenju i ne prilaže se uz ponudbeni troškovnik) čini sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda u excell formatu, te se nalaze u Prilogu II i Prilogu II-1. ovog Poziva na dostavu ponuda . U troškovniku su navedene količine predmeta nabave i specifikacije predmeta nabave.

Podatke treba unijeti na slijedeći način:

- Ponuditelj mora ispuniti sve tražene stavke iz troškovnika grupe radova koju nudi,
- Troškovnik je izrađen na način da je Ponuditelju dostupan unos jediničnih cijena svih stavki troškovnika , dok su sve ostale ćelije u tablici zaključane te se iste ne smiju od strane Ponuditelja otključavati prilikom izrade ponude,
- U skladu sa troškovnikom Ponuditelj treba ispuniti jediničnu cijenu stavke (po jedinici mjere), a ukupna cijena stavke cijena Ponude bez PDV-a i iznos PDV-a i ukupnu cijenu sa PDV-om biti će iskazana automatski. (oni koji nisu u sustavu PDV-a dostaviti će izjavu da nisu u sustavu PDV-a i u rekapitulaciji na mjestu iznosa PDV-a ostaviti prazno)
- Cijene u troškovniku se iskazuju u valuti EUR,
- Ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava automatski kao umnožak količine stavke i cijene stavke po jedinici mjere na dvije decimale

2.3.1 Cijena ponude izražava se u eurima

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti. Cijenu ponude ponuditelj iskazuje u ukupnom iznosu u Ponudbenom listu i zasebno po stavkama u Troškovniku.

Ponuditelj je dužan u ponudbenom listu upisati istu navedenu ukupnu cijenu bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) iz Troškovnika, zatim iznos poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) te ukupnu cijenu s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om), zaokruženu na dvije decimale (excell troškovnikom koji će Naručitelj učiniti dostupnim na navedenim web stranicama sve se to iskazuje automatski po unosu jedinične cijene stavaka troškovnika)

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada se na Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za iznos PDV-a u rekapitulaciji iznos PDV-a ostavlja prazno .

Količine navedene u troškovniku su točne (3 komada lifta unutar stubišta)

Naplata radova će se vršiti sukladno stvarno naručenim i izvedenim količinama.

Za sve proizvođače, tipove proizvoda, standarde ili norme ako su navedeni u troškovniku/tehničkim specifikacijama primjenjuje se „ili jednako vrijedno“.

Ako Ponuditelj nudi jednakovrijedan proizvod mora uz odgovarajuću stavku troškovnika navesti podatke o proizvodu i tipu odgovarajućeg proizvoda kojeg nudi. Ovisno o proizvodu, kao dokaz jednakovrijednosti, Ponuditelj mora dostaviti tehničku dokumentaciju o proizvodu iz koje je moguća vidljiva usporedba te nedvojbena ocjena jednakovrijednosti (tehničke karakteristike, atesti, norme, certifikati, izjave o sukladnosti i sl.) a nadzorni inženjer putem e-dnevnika treba odobriti primjenu nuđenog materijala.

2.3.2 Mjesto izvođenja radova

Lokacija izvođenja predmetnih radova je Naselje Marka Marulića 10c, 10e i10f , k.č. 1517/2, KARLOVAC II, Karlovac.

2.3.3 Rok izvršenja ugovora

Rok za izvršenje radova započinje uvođenjem odabranog ponuditelja u posao. Naručitelj planira u najbržem mogućem roku, a najviše 15 dana od dana stupanja na snagu Ugovora odabranog

Ponuditelja uvesti u posao. Nadzorni inženjer predajom projektne dokumentacije i upisom u e-gradjevinski dnevnik konstatira da je Izvoditelj uveden u posao.

Pod uvođenjem Izvođača u posao podrazumijeva se ispunjenje onih obveza Naručitelja bez čijeg prethodnog ispunjenja nije moguće ili pravno nije dopušteno započinjanje radova.

Rok izvođenja radova je do **15.09.2024.** računajući od dana uvođenja Izvođača u posao, nakon čega bi gradilište trebalo biti očišćeno od svih stvari Izvoditelja, uklonjene sve primjedbe Naručitelja, potvrđena građevinska knjiga po nadzornom inženjeru, ovjerena okončana situacija i objekt predan Naručitelju.

Ako izvoditelj izvede radove u kraćem roku, dan primopredaje objekta se računa kao datum isteka Ugovora.

Rok se odnosi na ugovoreni opseg radova i u slučaju povećanja opsega radova bit će sporazumno definiran produženi rok upisom u građevinski dnevnik. Operativni plan će se dogovarati između predstavnika Naručitelja i Izvoditelja.

O primopredaji radova se sastavlja primopredajni zapisnik.

2.3.3.1 Ugovorna kazna

Ako Izvođač ne izvrši obveze u ugovorenim rokovima, dužan je Naručitelju platiti ugovornu kaznu u iznosu 0,2 % za svaki dan zakašnjenja, ali ne više od 5% ukupno ugovorene vrijednosti radova. Naručitelj ima pravo iznos ugovorne kazne odbiti od bilo koje privremene ili okončane situacije- računa ili naplatiti putem jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

2.3.3.2 Podaci o terminu obilaska lokacije

Naručitelj preporuča gospodarskim subjektima da prije podnošenja ponude obiđu lokaciju izvođenja radova kako bi se detaljno upoznali sa svim specifičnostima predmetne lokacije i radova koje je potrebno izvesti u svezi s ovim predmetom nabave, jer Naručitelj neće prihvatiti eventualne naknadne prigovore odabranog Ponuditelja koji bi se odnosili na zahtjevnost lokacije. Predajom ponude smatra se da je Ponuditelj upoznat sa stanjem gradilišta/lokacije i projektnom dokumentacijom te zahtjevima troškovnika. Troškove obilaska snosi gospodarski subjekt.

Pregled mjesta izvedbe radova Ponuditelji mogu obaviti svaki radni dan, odnosno od ponedjeljka do petka, u vremenu od 07:00 do 15:00 sati, uz obaveznu prethodnu najavu najmanje 24 sata ranije.

Kontakt osoba vezano za uvid u mjesto izvođenja radova je Davor Petračić , kontakt tel: +385 98 40 24 90, email: davor@petracic-projekt.hr

3. RAZLOZI ZA ISKLJUČENJE PONUDITELJA

Dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

U slučaju zajednice ponuditelja, okolnosti vezane uz razloge isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice ponuditelja pojedinačno te se dokumenti kojima se dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje moraju dostaviti za svakog člana zajednice ponuditelja.

Ako će dio ugovora o javnoj nabavi ponuditelj dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, okolnosti isključenja utvrđuju se pojedinačno i za podugovaratelje te je u ponudi potrebno dostaviti dokumente kojima se dokazuje da za podugovaratelja ne postoje razlozi za isključenje. (Prilog III)

3.1 Naručitelj je obvezan isključiti ponuditelja iz postupka ako:

- a) je on ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja (osobe koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta) pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta ponuditelja ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje ponuditelja: sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, zločinačko udruženje, počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja, udruživanje za počinjenje kaznenih djela, terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, pranje novca ili financiranje terorizma, dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, korupcija, primanje mita u gospodarskom poslovanju, davanje mita u gospodarskom poslovanju, zlouporaba u postupku javne nabave, zlouporaba položaja i ovlasti, nezakonito pogodovanje, primanje mita, davanje mita, trgovanje utjecajem, davanje mita za trgovanje utjecajem, zlouporaba položaja i ovlasti, zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti, protuzakonito posredovanje, prijevarama, prijevarama u gospodarskom poslovanju, utaja poreza ili carine, subvencijska prijevarama
- b) nije ispunio obvezu isplate plaća zaposlenicima, plaćanja doprinosa za financiranje obveznih osiguranja (osobito zdravstveno ili mirovinsko) ili plaćanja poreza u skladu s propisima Republike Hrvatske kao države u kojoj je osnovan ponuditelj, u skladu s propisima države poslovnog nastana ponuditelja (ako oni nemaju poslovni nastan u Republici Hrvatskoj), osim ako je u skladu s posebnim pravilima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, te ako mu iznos dospjelih, a neplaćenih obveza nije veći od 26,54 eura.
- c) ako je lažno izjavljivao, predstavio ili pružio neistinite podatke u vezi s uvjetima koje je NOJN naveo kao neophodne.

Nepostojanje razloga za isključenje iz točke 3.1. podtočke a) do c) ovog Poziva ponuditelj će dokazati potpisanom izjavom koju dostavlja s ponudom. Prijedlog navedene izjave čini Prilog III. Poziva na dostavu ponuda. Izjava ne smije biti starija od 6 mjeseci računavši od dana objave poziva.

4. UVJETI I DOKAZI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelju dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenj ili neovjerenj preslici. Naručitelj zadržava pravo, prije potpisivanja Ugovora, od najpovoljnijeg ponuditelja zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su u ponudi bili dostavljeni u neovjerenj preslici, a koje izdaju nadležna tijela. Dokumenti kojima se dokazuje sposobnost Ponuditelja moraju biti na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

4.1 Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

4.1.1 Upis u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar

Ponuditelj mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukturni ili drugi odgovarajući registar države poslovnog nastana te u tu svrhu dostaviti:

- **odgovarajući izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta ili**
- ako se dokument iz prethodne točke ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, Izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod, odnosno izjava ne smiju biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave. Ponuditelj dostavlja tražene dokumente u izvorniku, u ovjerenj ili neovjerenj preslici.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz ove točke. U slučaju podugovaratelja, svi podugovaratelji su obvezni dokazati svoju sposobnost iz ove točke

4.2 Tehnička i stručna sposobnost

4.2.1 Podaci o angažiranom stručnjaku, neovisno o tome pripada li izravnogospodarskom subjektu, koji će sudjelovati u izvršenju ugovora

Ponuditelj za potrebe dokazivanja tehničke i stručne sposobnosti treba dostaviti podatke o angažiranom stručnjaku kojeg će imati na raspolaganju za potrebe izvršenja ugovora s ciljem dokazivanja da predloženi stručnjak ima tražene stručne kvalifikacije.

Gospodarski subjekt mora dokazati da za izvršavanje ugovora raspolaže sa minimalno sljedećim stručnjakom:

- **Voditelj gradilišta**

Za potrebe dokazivanja ovog uvjeta ponuditelj dostavlja Izjavu s podacima o ključnom stručnjaku koji će biti angažiran na izvršenju ugovora.

Izjava minimalno sadrži podatke o obrazovnim i stručnim kvalifikacijama (ime i prezime stručnjaka, stručna sprema i strukovni naziv).(Prilog IV)

Izjavi se prilaže:

Jedan od ovih dokumenata: Preslika diplome, odnosno potvrda o stečenom stručnom zvanju, potvrda o položenom stručnom ispitu ili potvrda o upisu u Imenik Komore ili jednakovrijedan dokument iz kojeg je moguće utvrditi da nominirani stručnjak ispunjava uvjete iz Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18 i 110/2019).

NAPOMENA: Strane ovlaštene fizičke osobe dostavljaju dokaz o stručnoj kvalifikaciji i, ako je primjenjivo, priznavanju inozemnih stručnih kvalifikacija od strane odgovarajuće Komore Republike Hrvatske i/ili Izjavu u kojoj se obvezuju do sklapanja Ugovora dostaviti Naručitelju dokaze da imaju pravo obavljati poslove inženjera gradilišta u Republici Hrvatskoj ili drugi odgovarajući dokaz temeljem kojeg je moguće utvrditi da imaju pravo obavljati poslove inženjera gradilišta u Republici Hrvatskoj, sukladno zahtjevima Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19).

4.2.2 Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Radi dokazivanja ispunjavanja kriterija tehničke i stručne sposobnosti iz točke 4.2.1. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt se može osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju potrebno je dostaviti Ugovor o poslovnoj suradnji za potrebe izvršenja predmeta nabave.

Ugovor o poslovnoj suradnji mora minimalno sadržavati:

- naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa angažiranog stručnjaka
- podaci o angažiranom stručnjaku
- naziv i sjedište ponuditelja kojemu se ustupa angažirani stručnjak
- Ugovor/sporazum o poslovnoj suradnji mora biti potpisan i pečatiran između ugovornih strana

5. PONUDA

5.1 Sadržaj ponude

- Ponudbeni list (Prilog I)
- Troškovnik i pomoćni (razrađeni troškovnik) - (Prilog II i II-1)
- Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog III)
- Izjava s podacima o ključnom stručnjaku (Prilog IV)
- Izjava o trajanju jamstvenog roka (Prilog V)
- Izvod iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta
- Izvadak iz registra stvarnih vlasnika ili jednakovrijedni dokument koji se izdaje u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta za ponuditelje, članove zajednice ponuditelja te podugovaratelje
- Jamstvo za ozbiljnost ponude - bjanko zadužnica na iznos 10% ponude
- Ponuda pohranjena na elektroničkom mediju za pohranu podataka uvezena u ponudi

5.2 Način podnošenja ponude

Ponuda u zatvorenoj omotnici, na dokaziv način, dostavlja do 15.02.2024 . godine u 10:00 sati, na adresu:

Naručitelj: PETRAČIĆ-projekt d.o.o.

Adresa: Domobranska 3, 47000 Karlovac

Evidencijski broj nabave: 01/2024

Predmet nabave: „Nabava radova u sklopu energetske obnove višestambene zgrade Naselje Marka Marulića 10-10f, Karlovac za jednu grupu radova – izgradnja tri lifta unutar tri stubišta u zgradi.

Uz napomenu - „NE OTVARAJ“

Na poleđini:

< Naziv i adresa ponuditelja >

Ako omotnica nije označena u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva, Naručitelj ne preuzima nikakvu odgovornost u slučaju gubitka ili preranog otvaranja ponude.

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku i otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom, a predaje se u jednom izvorniku.

Ponudu je potrebno uvezati na način da čini neraskidivu cjelinu.

Svi listovi moraju biti numerirani na način da se upiše broj stranice/ ukupan broj stranica. Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude. U tom se slučaju ponude otvaraju obrnutim redoslijedom zaprimanja, a vremenom zaprimanja smatra se dostava posljednje verzije izmjene ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju neotvorena ponuda se vraća Ponuditelju.

Kao sastavni dio dokumentacije koja se izrađuje nakon zaprimanja ponuda, bit će izrađen Upisnik o zaprimanju ponuda.

5.3 Rok valjanosti ponude

Ponuda mora biti valjana minimalno **30 dana** od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti će biti odbijene.

5.4 Rok, način i uvjeti plaćanja

Izvođač će za izvedene radove ispostavljati mjesečne privremene situacije i okončanu situaciju.

Privremene situacije se mogu ispostaviti, nakon izvođenja dijela radova, sukladno rokovima izvođenja, jedanput mjesečno. Privremene situacije Izvođač ispostavlja Naručitelju u 3 (tri) primjerka najkasnije do 10-tog u mjesecu za radove izvedene u proteklom mjesecu ovjerene od nadzornog inženjera.

Cijena izvedenih radova obračunat će se prema stvarno izvedenim količinama radova evidentiranim u građevinskoj knjizi i jediničnim cijenama iz Ugovornog troškovnika za pojedinačne vrste radova.

- Naručitelj će Izvođaču platiti izvedene radove prema privremenim situacijama i okončanoj situaciji ovjerenima od strane nadzornog inženjera na račun Izvođača. Plaćanje

privremenih situacija izvršiti će se u roku ne kasnijem od 15 dana. Okončana situacija ovjerit će se na dan primopredajnog zapisnika a plaćanje po istoj izvršiti će se u roku ne kasnijem od 90 dana.

- Ako se tijekom izvedbe građevine pojavi potreba za izvedbom radova koje prema pojedinačnim stavkama odstupaju od Ugovornog troškovnika, Izvođač radova mora, prije početka njihove izvedbe, od nadzornog inženjera i naručitelja zatražiti pismeno odobrenje. Radovi koji nisu obrazloženi a ni pismeno odobreni od strane nadzornog inženjera i naručitelja smatraju se spornim. Naručitelj sporne radove neće platiti Izvođaču do odobrenja nadzornog inženjera.
- Radovi koji nisu obuhvaćen troškovnikom a neophodni su za izvršenje poslova građenja moraju biti odobreni od Naručitelja i nadzornog inženjera.
- Jedinične cijene iz ponude su nepromjenjive.

6. KRITERIJ ODABIRA

Ponuda koja ispunjava sve uvjete iz dokumentacije za nadmetanje i ima najnižu cijenu te ima priloženo jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, bit će odabrana kao najpovoljnija i sa Ponuditeljem će biti sklopljen ugovor o građenju.

Minimalni jamstveni rok je dvije godine.

7. PREGLED I OCJENA PRIHVATLJIVOSTI PONUDE

Naručitelj je obvezan na temelju rezultata pregleda i ocjene prihvatljivosti ponuda odbiti:

- ponudu koja nije cjelovita,
- ponudu koja je suprotna odredbama Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu u kojoj cijena nije iskazana u apsolutnom iznosu,
- ponudu koja sadrži pogreške, nedostatke odnosno nejasnoće ako pogreške, nedostaci, odnosno nejasnoće nisu uklonjive,
- ponudu u kojoj pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u skladu s ovim pravilima nije uklonjena pogreška, nedostatak ili nejasnoća,
- ponudu koja ne ispunjava uvjete vezane za svojstva predmeta nabave, te time ne ispunjava zahtjeve iz Poziva na dostavu ponuda,
- ponudu za koju ponuditelj nije pisanim putem prihvatio ispravak računске pogreške,
- naručitelj može odbiti ponudu čija je cijena veća od osiguranih sredstava za nabavu
- ako nisu dostavljena jamstva.

Otvaranje ponude nije javno.

8. OSTALE ODREDBE

8.1 Zajednica ponuditelja

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice ponuditelja, kako je određeno u ponudbenom listu, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja broj 1 koji će se nazivati „Ponuditelj“ i bit će ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Svaki član iz zajednice ponuditelja dužan je uz zajedničku ponudu dostaviti sve dokumente na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje te dokaz o upisu u sudski obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar, a svi zajedno dužni su dokazati (kumulativno) zajedničku sposobnost ostalim navedenim dokazima sposobnosti.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

8.2 Podugovaratelji

Ako gospodarski subjekt namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podugovaratelja, dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB, (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), IBAN/broj računa podugovaratelja,
- predmet, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor,
- Naručitelj neposredno plaća svakom podugovaratelju za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio,
- Ako ponuditelj ne dostavi podatke o podugovaratelju, smatra se da će cjelokupni predmet nabave izvršiti samostalno,
- Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora

9. JAMSTVA

Jamstvo se dostavlja u obliku garancije banke ili solemnizirane zadužnice (ili jednakovrijedan dokument, sukladno državi nastana odabranog ponuditelja) za svaku od faza :

- Ugovaranja (ozbiljnost ponude)
- Izvođenja (uredno ispunjenje ugovora) i
- Perioda garancije od 24 mjeseca

9.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice na iznos 10% vrijednosti ponude.

i dostavlja se u zatvorenoj plastičnoj foliji i čini sastavni dio ponude uvezane u cjelinu. Jamstvo ne smije biti ni na koji način oštećeno (bušenjem, klamanjem i sl.), a što se ne odnosi na uvezivanje od strane javnog bilježnika. Presliku jamstva potrebno je uvezati u ponudu kao i ostale stranice ponude.

Jamstvo će biti naplaćeno u slučajevima odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka, odbijanja potpisivanja ugovora o nabavi, neprihvatanja ispravka računске pogreške i nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Rok valjanosti jamstva ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude, a ponuditelj može dostaviti i jamstvo koji ima duži rok.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, jamstvo za ozbiljnost ponude:

- a) mora glasiti na sve članove zajednice, a ne samo na jednog člana te jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata ili
- b) svaki član zajednice gospodarskih subjekata dostavlja jamstvo za svoj dio jamstva kumulativno do ukupno traženog iznosa.

Ako istekne rok valjanosti ponude, Naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude. Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga vratiti ponuditelju u roku od 10 dana od potpisa ugovora, odnosno nakon dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

9.2 Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti Naručitelju u roku 10 dana od potpisa Ugovora (potpisanog od svih ugovornih strana), a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora na iznos od 75.000 € s rokom važenja 30 dana duljem od planiranog ukupnog roka ispunjenja ugovornih obveza, odnosno potpisivanja potvrde o preuzimanju, u obliku bjanko zadužnice ili zadužnice ako izvoditelj ne traži avans, a ako izvoditelj traži avans u maksimalno dozvoljenom iznosu od 75.000€, za iznos avansa, ali ne manje od 10% vrijednosti ugovorenih radova umjesto zadužnice ili bjanko zadužnice mora dostaviti garanciju banke najkasnije do početka izvođenja radova. Bjanko zadužnica ili zadužnica se popunjavaju sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN115/12, 82/2017) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN 139/10, 115/12, 82/17). (Prilog V)

U slučaju nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora, u zadanom roku, Naručitelj će raskinuti ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora vraća se nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Ukoliko jamstvo za uredno ispunjenje ugovora dostavlja zajednica ponuditelja u obliku solemizirane zadužnice ili solemizirane bjanko zadužnice, članovi zajednice mogu dostaviti jednu solemiziranu zadužnicu ili solemiziranu bjanko zadužnicu ili članovi mogu dostaviti odvojene solemizirane zadužnice ili solemizirane bjanko zadužnice. Bez obzira dostavljaju li članovi zajednice jednu ili odvojene zadužnice/bjanko zadužnice potrebno je dostaviti Izjavu u slobodnom formatu kojom će svi članovi zajednice izjaviti kako se dostavljeno/ dostavljena jamstva odnose na sve članove zajednice ponuditelja. Navedenu izjavu potpisuju i ovjeravaju svi članovi zajednice ponuditelja pojedinačno.

9.3 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku potrebno je dostaviti na dan primopredaje – zadužnicu ili bjanko zadužnicu na iznos 10% od ugovorene cijene radova. Odabrani ponuditelj će jamčiti da su izvršeni radovi u vrijeme primopredaje u skladu s ugovorom, propisima i pravilima struke te da nemaju nedostataka koji onemogućavaju ili smanjuju njihovu vrijednost ili njihovu prikladnost za uporabu određenu ugovorom. Investitor će zadužnicu vratiti izvoditelju nakon proteka garantnog roka od 24 mjeseca. U slučaju dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku zajednice ponuditelja sljedeće se primjenjuje:

1. Ukoliko jedan član zajednice dostavlja jamstvo isti može biti nalogodavac, međutim jamstvo mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata te u jamstvu moraju biti navedeni svi članovi zajednice ponuditelja **II**
2. Svaki član zajednice ponuditelja može dostaviti zasebno jamstvo za svoj dio garancije (zbroy garancija mora odgovarati iznosu jamstva navedenom u Pozivu na dostavu ponuda) međutim jamstva moraju sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici gospodarskih subjekata te u jamstvu moraju biti navedeni svi članovi zajednice ponuditelja. (Prilog VI)

10. OBVEZE IZVOĐAČA RADOVA

- Izvesti sve radove koji su predmet poziva na dostavu ponuda u skladu s projektnom dokumentacijom te tehničkom i zakonskom regulativom važećom u RH,
- Radove koordinirati s nadzornim inženjerom imenovanim od strane Naručitelja,
- Pridržavati se svih mjera zaštite na radu, a u slučaju nesreća koje bi se mogle dogoditi zbog nepridržavanja istih, izvođač snosi svu zakonsku odgovornost, na gradilištu angažirati isključivo radnike osposobljene za rad na siguran i kvalitetan način,
- Poduzeti mjere za osiguranje gradilišta, sigurnost radnika i prolaznika te susjednih objekata,
- Nakon završetka radova očistiti gradilište te propisno zbrinuti otpadni materijal,
- Ako bi se u tijeku izvođenja radova po ovome ugovoru od strane Izvođača i njegovih podugovaratelja ispostavile nepravilnosti ili manjkavosti, svu odgovornost za otklanjanje uočenih nepravilnosti ili manjkavosti snosi isključivo Izvođač o vlastitom trošku,
- Svaki gospodarski subjekt koji će izvoditi radove mora posjedovati sva potrebna ovlaštenja sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i Zakona o energetske učinkovitosti (NN 127/14, NN 116/18, NN 25/20, NN 41/21). Točnije, gospodarski subjekt koji izvodi radove na građevini mora poštivati odredbe predmetnih zakona te će naručitelj uvjete propisane gore navedenim zakonima tražiti od svakog gospodarskog subjekta, jer je to važan zakonski preduvjet za izvođenje radova.
- Radove koji se nabavljaju sukladno troškovniku i projektu koji čine sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda, potrebno je izvesti u skladu s odredbama Zakona o gradnji (NN153/13, 20/17, 39/19, 125/19), Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15, 118/18, 110/19) i Zakona o energetske učinkovitosti (NN 127/14, NN 116/18, NN 25/20, NN 41/21), pravilima struke, te Glavnim projektom priloženim ovom Pozivu na dostavu ponuda te ostalim važećim hrvatskim normama i pravilima struke.
- Odabrani ponuditelj se predajom ponude obvezuje da će svi radovi biti izvršeni u skladu s DNSH načelom (u sklopu Poziva objavljen je Obrazac 9. – Izjava izvođača o usklađenosti radova s DNSH načelom

11. MOGUĆNOST PONOVNOG RANGIRANJA PONUDA

Točkom 11. propisuje se mogućnost ponovnog rangiranja ponuda, bez poništenja nabave, ukoliko prvotno odabrani ponuditelj:

- Ne dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude
- Izjavu o trajanju jamstvenog roka (Prilog VI)
- U roku valjanosti odustane od svoje ponude
- Odbije potpisati ugovor o nabavi ili
- Ne dostavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

12. IZMJENE UGOVORA

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka nabave ako je do potrebe za izmjenom došlo zbog okolnosti koje pažljiv naručitelj nije mogao predvidjeti.

Sve izmjene ugovora o nabavi bit će izvršene isključivo pisanim putem, na dokaziv način.

Ugovor o nabavi može se izmijeniti:

- Ako Izvođač bez svoje krivnje bude spriječen izvršiti radove, a zbog događaja koji se nisu mogli predvidjeti i čije posljedice Izvođač nije mogao predvidjeti, izbjeći ni ukloniti, a o čijem je nastupu i prestanku Izvođač bez odlaganja dužan obavijestiti Naručitelja;
- Zbog nepovoljnih vremenskih prilika koje onemogućuju izvođenje pojedinih vrsta radova, što se utvrđuje evidencijom meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova;
- Ovjerenih po glavnom nadzornom inženjeru u građevinskom dnevniku. Navedeno će se priznati samo ukoliko je izvođač na gradilištu osigurao prisutnost radnika i dostupnost materijala;
- Zbog izdavanja naloga Naručitelja o obustavi izvršenja ugovora;
- Zbog nastupa okolnosti koje onemogućuju ispunjenje ugovorenih obveza u ugovorenom roku, a koje se ne mogu pripisati višoj sili, niti su uzrokovane postupanjem ijedne ugovorne stranke, već su posljedica radnji treće strane;
- Zbog potrebe ugovaranja dodatnih radova.

13. PRILOZI

- Ponudbeni list (Prilog I)
- Troškovnik i razrađeni troškovnik za potrebe Izvođača kao pomoć kod nuđenja (Prilog II i II-1)
- Izjava o nepostojanju razloga isključenja (Prilog III)
- Izjava s podacima o ključnom stručnjaku (Prilog IV)
- Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenja ugovora (Prilog V)
- Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku (Prilog VI)